

REGISTRATO IMPEGNO N° 122/2024

al Cap. 14

Il Responsabile



Biblioteca Fardelliana

ENTE MORALE PER IL R. D. 9 - IX - 1889

DETERMINA N. 127 del 29/10/2024

Oggetto: Impegno di spesa relativa alla stampa di n. 1000 schede per richiesta volumi e n. 1 registro presenza utenti da parte della Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaella.

- CIG: B371FB9E4A

II DIRIGENTE ad interim

Visto lo Statuto della Biblioteca Fardelliana;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 33 del 09/08/2024 con la quale è stata affidata la dirigenza ad interim della Biblioteca Fardelliana all'odierno dispone;

Premesso che

- si è reso necessario procedere alla stampa di n. 1000 schede per richiesta volumi e n. 1 registro presenza utenti ;
- con nota Prot. 1007 del 09/10/2024 è stato richiesto un preventivo di spesa per la stampa del materiale sopra elencato alla Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaella;
- la suddetta ditta, in data 10/10/2024 ha trasmesso preventivo di spesa per la stampa del materiale sopra elencato al nostro Prot. n. 1015 del 11/10/2024, per un totale di Euro 170,00, oltre I.V.A.;
- con nota Prot. n.1043 del 17/10/2024 il Dirigente dell'Ente, vista la necessità della spesa al fine di consentire il regolare svolgimento del lavoro dell'Ente, ha commissionato alla medesima ditta la fornitura del materiale sopra elencato per la spesa complessiva di Euro 207,40, I.V.A. inclusa;

- l'ufficio di ragioneria ha proceduto ad acquisire il relativo CIG: B371FB9E4A

Dato atto che

- la spesa di euro 170,00, oltre I.V.A. di legge, è da ritenersi spesa necessaria , urgente e non differibile per il regolare svolgimento dell'attività della Biblioteca Fardelliana;

1. CONSIDERATO CHE occorre con il presente atto

- procedere all'impegno della somma di € 207,40 a lordo dell'I.V.A. nei confronti della Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaella con sede a Trapani in via Messina, 79/81, con P. IVA 01619740812 per la stampa del materiale sopra elencato;
 - la superiore somma trova copertura nelle risorse finanziarie allocate al Cap. n. 14 denominato "Spese per Stampati e Cancelleria" del bilancio di previsione Pluriennale 2022/2024 annualità 2024;
- 2.** con il verbale del 09/Marzo 2023 la Deputazione ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 con i relativi allegati di cui

- . Documento unico di programmazione triennio 2022/2024
- . relazione tecnica
- . parere favorevole del revisore dei conti dell'Ente;
- . consuntivo relativo all'anno 2022 con parere favorevole da parte del revisore dei conti dell'Ente;
- . nella seduta del 08/10/2024 la deputazione ha approvato il conto consuntivo 2023
- . che è in corso di elaborazione il bilancio di previsione 2024/2026

ad oggi non essendo ancora stato adottato il bilancio di previsione 2024/2026, entro il termine previsto dal c.3 dell'art. 163 del T.U.E.L., è consentita ai sensi dell'art.163, c.2 del predetto T. U., esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;

Nel corso della gestione provvisoria l'Ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

RITENUTO CHE la suddetta spesa viene assunta ai sensi del comma 2 dell'Art.163 del D.Lgs 276/2000, si rende necessaria è indifferibile al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività della Biblioteca Fardelliana che potrebbe recare danni a terzi e quindi gravi e certi all'Ente;

- la spesa complessiva di Euro 170,00, oltre I.V.A. relativa alla stampa del materiale per il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente, per come dettagliatamente sopra specificato, trattandosi di spesa al di sotto la soglia, rientra nella casistica di cui agli articoli n. 49 e 50 del D. Lgs. n. 30/2023;
 - l'ufficio di ragioneria dell'Ente ha provveduto ad acquisire il relativo CIG: B371FB9E4A
- 3.** dal DURC on-line, con validità 18/07/2024-15/11/2024, acquisito dall'ufficio di ragioneria dell'Ente, risulta che la posizione della Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaella nei confronti di INPS e INAIL, è regolare;

PRESO ATTO che il soggetto che adotta il presente provvedimento, in qualità di dirigente ad interim della Biblioteca Fardelliana non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

VISTI

- lo Statuto della Biblioteca Fardelliana;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 36/2023;
- l'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972(Split Payment);
- la Circolare n. 15/E del 13/04/2015 dell'Agenzia delle Entate;

per tutto quanto precede,

DETERMINA

1. affidare alla Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaella con sede a Trapani in via Messina, 79/81 con P. IVA 01619740812, la stampa del materiale per il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente per come in premessa specificato per l'importo di € 170,00 oltre I.V.A. di legge;
2. impegnare in favore della Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaella la somma complessiva di Euro 207,40, I.V.A. inclusa, relativa alla stampa del materiale per il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente, per come in premessa specificato al Cap. n. 14 denominato “ Spese per Stampati e Cancelleria” del bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2024 approvato dalla Deputazione con proprio verbale del 9 Marzo 2023;
3. di dare atto che la spesa complessiva di Euro 170,00 oltre I.V.A. relativa alla stampa del materiale per il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente, per come dettagliatamente sopra specificato, trattandosi di spesa al di sotto la soglia, rientra nella casistica di cui agli art. 49 e 50 del D. Lgs n. 30/2023;
4. di dare atto che dal DURC on-line, con validità 18/07/2024-15/11/2024, acquisito dall'ufficio di ragioneria dell'Ente, risulta che la posizione della Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaella, nei confronti di INPS e INAIL, è regolare;
5. di dare atto, altresì che

- si procederà al pagamento delle superiori somme previa presentazione della relativa fattura e nota spese;
- il presente atto sarà pubblicato sull'albo one line nonché sul sito della Biblioteca Fardelliana nella sezione "*amministrazione trasparente*"

Istruttore Aiuto Bibliotecario

Giuseppa Billeri

Giuseppa Billeri

Il Dirigente ad interim

Dott. Giovanni Panepinto

Attestazione di copertura finanziaria della spesa.