



M 120/121
Rev. 68 22/4/2025

Biblioteca Fardelliana

ENTE MORALE PER IL R. D. 9 - IX-1889

Determina N. 56 del 01/04/2025

Oggetto: Autorizzazione ad impegno di spesa, liquidazione e pagamento all'ex dipendente **OMISSIS** del TFS spettante alla medesima.

IL DIRIGENTE ad interim

Visto lo Statuto della Biblioteca Fardelliana;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 4 del 28/01/2025 con il quale è stata affidata la dirigenza ad interim della Biblioteca Fardelliana all'odierno disponente;

Visto il contratto Area dei Funzionari e dell'E.Q. profilo professionale Istruttore direttivo Biblioteconomista a tempo indeterminato e pieno prot. n. 1272 del 19/12/2024 sottoscritto dalla Dott.ssa Giuseppina Vullo

Premesso che

- **OMISSIS** dipendente dell'Ente ha presentato le dimissioni volontarie, avendo raggiunto i requisiti per il pensionamento anticipato previsti dalla normativa in materia pensionistica "Opzione donna", prevista dall'art. 16 del D.L. 28/01/2019 n. 4 e succ., come modificato dall'art. 1, comma 94 della legge 30 dicembre 2021 n. 234 (legge di Bilancio 2022) a far tempo dal 31 agosto 2022;
- con deliberazione n. 37 del 08/06/2001 la Deputazione ha concesso alla stessa un acconto del TFS ammontante a lire 49.048.940 (euro 25.330,00) di cui lire 37.249.940 (euro 19.240,00) per imponibile e lire 11.799.000 (euro 6.090,00) per ritenuta di acconto;
- in data 20/02/2025 **OMISSIS** ha sollecitato il pagamento del TFS con raccomandata acclarata al prot. n. 224 del 20/02/2025, diffidando e mettendo in mora la Biblioteca per il pagamento della prima rata del TFS spettante;
- la Deputazione dell'Ente, ravvisata l'urgenza, con deliberazione n. 1 del 28 marzo 2025 ha preso atto del sollecito sopra indicato e ha deliberato di dare mandato al Dirigente ad interim dell'Ente di predisporre tutti gli atti consequenziali;
- la Deputazione ha disposto di erogare un acconto di Euro 27.000,00 a lordo delle ritenute di legge e degli interessi di mora maturati, in quanto somma immediatamente disponibile per il soddisfacimento parziale della richiesta;

Considerato che la suddetta dipendente, assunta in data 01/06/1992, ha maturato al 30 agosto 2022 trenta anni e tre mesi di servizio;

Visto il Decreto del presidente della Repubblica 29 dicembre 1973, n. 1032, che disciplina il TFS;

Atteso che, con delibera n. 1/2025 del 28/03/2025 la Deputazione ha preso atto della quantificazione del costo a saldo del TFS eseguito dall'ufficio di ragioneria come da prospetto contabile seguente:

Titolo	Somme	Note
Retribuzione lorda al 31/8/2022	<u>47.015,77</u>	
Posizione	<u>2.732,38</u>	
Totale	<u>49.748,15</u>	
Imponibile 80%	<u>39.798,52</u>	
Divisore 15	<u>2.653,23</u>	
TFS lordo	<u>79.597,04</u>	2.653,23 * 30 anni al 31/082022
Deduzioni dell'imponibile	32.618,87	legge 154/1988, 40,98%;
“”	9.296,10	art. 17 c. 2 bis DPR 917/86, euro 309.87 * ogni anno di servizio.
Imponibile fiscale	<u>37.682,07</u>	al netto deduzioni
Imposta lorda	<u>8.666,88</u>	aliquota media del 23%;
detrazione imposta	<u>1.500,00</u>	DL.n.4/2019 riduzione 3% detassazione su 50.000,00 oltre 24 mesi di ritardo;
Imposta netta	<u>7.166,88</u>	
TFS netto	<u>72.430,16</u>	Somma spettante al dipendente
Decurtazione anticipo ricevuto	<u>19.237,99</u>	TFS netto anticipato nel 2001 delibera 37/2001
TFS al netto dell'anticipo	<u>53.192,17</u>	TFS netto a saldo spettante alla dipendente
Imposta netta dovuta	<u>7.166,88</u>	
Imposta versata con l'anticipo	<u>6.093,67</u>	Delibera 37/2001
Imposta da versare a saldo	<u>1.073,21</u>	Da versare all'A.D.E
Costo totale TFS Biblioteca	<u>79.597,04</u>	A lordo anticipo
Costo totale TFS Biblioteca al netto anticipo	<u>54.265,38</u>	(53.192,17+1.073,21)

Ritenuto, pertanto:

- di doversi procedere, in ottemperanza a quanto stabilito dalla Deputazione con delibera 1/2025 del 28 Marzo 2025, all'impegno, alla liquidazione e pagamento della somma complessiva di Euro 27.000,00, a lordo delle ritenute di legge e degli interessi maturati, spettante all'ex dipendente ^{OMISSIS} quale acconto della somma per il trattamento di fine rapporto maturato dalla stessa;

- che la superiore somma trova copertura nelle risorse finanziarie allocate:

1. Euro 18.000,00 al cap. 20011.01.0001 denominato "Corresponsione indennità da corrispondere al personale che lascia il servizio";

2. Euro 9.000,00 al cap. 99017.01.0047 denominato "Corresponsione indennità da corrispondere al personale che lascia il servizio"

del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 approvato con deliberazione n. 11 del 2/12/2024, annualità 2025;

CONSIDERATO CHE

- il 31/12/2024 è scaduto il termine per l'adozione del Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2025, da parte della Deputazione;
- il suddetto termine per l'anno 2025, è stato differito al 28-02-2025, ai sensi del decreto Ministero dell'Interno del 24/12/2024;
- che non essendo stato ancora approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2025, entro il termine previsto, dal c.3, dell'art. 163 del T.U.E.L., è consentita, ai sensi dell'art. 163, c. 2, del 2025, da parte della Deputazione;
- il suddetto termine per l'anno 2025, è stato differito al 28-02-2025, ai sensi del decreto Ministero dell'Interno del 24/12/2024;
- che non essendo stato ancora approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2025, entro il termine previsto, dal c.3, dell'art. 163 del T.U.E.L., è consentita, ai sensi dell'art. 163, c. 2, del predetto Testo Unico, esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;
- nel corso della gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- nel corso della gestione provvisoria l'Ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

ATTESO CHE l'Ente risulta essere in gestione provvisoria e che il mancato impegno della somma costituirebbe un danno grave e certo all'Ente, in quanto trattasi di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;

PRESO ATTO CHE il soggetto che adotta il presente provvedimento, in qualità di dirigente ad interim della Biblioteca Fardelliana non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

per tutto quanto precede,

Visti

- Decreto del presidente della Repubblica 29 dicembre 1973, n. 1032;
- la deliberazione n. 1 del 28 marzo 2025;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;

DETERMINA

1. prendere atto

- della deliberazione n. 37 del 08/06/2001 con la quale la Deputazione ha concesso all'**OMISSIS** un acconto del TFS ammontante a lire 49.048.940 (euro 25.330,00) di cui lire 37.249.940 (euro 19.240,00) per imponibile e lire 11.799.000 (euro 6.090,00) per ritenuta di acconto;
- della nota prot. 224 del 20/02/2025 con la quale la stessa ha sollecitato il pagamento del TFS, come ampiamente specificato nella parte narrativa del presente atto;
- della delibera n. 1 del 28 Marzo 2025 con cui la Deputazione ha preso atto della quantificazione del costo del TFS a saldo in favore della **OMISSIS** e stabilito:

- di impegnare la spesa complessiva di **Euro 27.000,00**, a lordo delle ritenute di legge e degli interessi maturati, relativa alla corresponsione del Trattamento di fine servizio spettante all'ex dipendente **OMISSIS** come segue:
 - Euro 18.000,00 al cap. 20011.01.0001 denominato "Corresponsione indennità da corrispondere al personale che lascia il servizio";
 - Euro 9.000,00 al cap. 99017.01.0047 denominato "Corresponsione indennità da corrispondere al personale che lascia il servizio"

2. **dare atto** che l'impegno di cui al superiore punto viene assunto ai sensi del comma 2 del D.lgs. 267/2000 in quanto trattasi di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;

3. **liquidare** la somma di **Euro 27.000,00**, (di cui euro **26.075,94** per TFS netto dovuto all'ex dipendente, euro **536,59** per imposta calcolata sull'imponibile di euro **2.333,00** ed euro **387,47** per interessi), a lordo delle ritenute di legge, in favore **OMISSIS** quale acconto del trattamento di fine servizio maturato dalla medesima, ai sensi del Decreto del presidente della Repubblica 29 dicembre 1973, n. 1032;

4. Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento per la somma complessiva di euro **27.000,00**, come distinta al punto 3) e contestuale reversale di incasso per la ritenuta dell'imposta pari ad euro **536,59**, da versarsi all'erario nei modi e termini di legge.

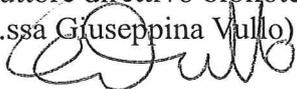
5. Dare altresì atto che:

- Con delibera n. 37 dell'08/06/2001 è stato pagato l'anticipo del TFS per euro **19.237,99** al netto dell'imposta;
- Con la presente determinazione si procede a pagare un acconto pari a euro **26.075,94** al netto dell'imposta e degli interessi legali ;
- Rimane da pagare a saldo **OMISSIS** la somma complessiva di euro **27.116,23** al netto dell'imposta e degli interessi legali. Il totale dovuto **OMISSIS** a titolo di TFS è quantificato in complessive euro **72.430,16** al netto dell'imposta dovuta.

6. **dare atto**, altresì, che:

- si procederà, con successiva determina dirigenziale, a saldo di quanto dovuto **OMISSIS** e a seguito di successiva deliberazione da parte della Deputazione;
- il presente atto sarà pubblicato nella sola copia omissis nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito della Biblioteca Fardelliana.

L'istruttore direttivo bibliotecario
(Dott.ssa Giuseppina Vullo)



Il Dirigente a.i.
(Dott. Giovanni Panepinto)



Si attesta la copertura della spesa.
Il responsabile Ufficio Ragioneria
Dott. Giuseppe Meli

